



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»  
**П Р И К А З**

18.06.2025

№ 67

Великий Новгород

**Об утверждении Положения о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу «Положение о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития» утвержденное приказом № 184 от 30.12.2019.
2. Утвердить прилагаемое «Положение о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

И.Л. Середюк

**Положение о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития» (далее положение) Государственного областного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития» (далее РИПР), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 53-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом РИПР.

1.2. Настоящее положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в РИПР при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри института для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под приносящей доходы деятельностью понимается экономическая, финансовая деятельность РИПР, не связанная с выполнением государственного задания.

1.4. Реализация положения направлена на достижение следующих целей: повышение уровня проведения занятий и качества учебно-методических материалов;

наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей населения;

развитие материально-технической базы РИПР, оснащение его современной вычислительной и множительной техникой, средствами телекоммуникаций и др.;

реализация современных подходов в организации приносящей доход деятельности.

1.5. Приносящая доход деятельность РИПР основывается на следующих основных принципах:

договорные отношения, при которых договор является основным документом, регламентирующим взаимоотношения РИПР с заказчиками и исполнителями;

сочетание централизованного управления со стороны руководства РИПР с предоставлением необходимой оперативно-хозяйственной самостоятельности подразделениям в формировании договорных цен, оперативном планировании своей деятельности, использовании кадрового потенциала, расходовании

материальных и финансовых ресурсов.

1.6. Объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников поступлений и направлениями использования этих средств определяются планом финансово-хозяйственной деятельности РИПР и настоящим Положением.

## **2. Порядок формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.**

2.1. Оплата за оказание платных услуг/работ осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчетный счёт РИПР.

2.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги/работы, или другим лицам РИПР запрещается.

2.3. Размер платы за оказание платных услуг/работ устанавливается приказом ректора Учреждения на основании калькуляции стоимости единицы услуги/работы.

Допускается установление размера платы за отдельные услуги (работы) по видам деятельности, оказание которых носит разовый или нерегулярный характер, на основе сметы.

2.4. Средства, полученные от оказания платных услуг/работ, находятся в полном распоряжении РИПР.

2.5. Учет денежных средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется РИПР соответствии с требованиями законодательства.

2.6. Планирование доходов от оказания и выполнения платных услуг/работ осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги/работы на основе количественных показателей деятельности РИПР.

2.7. Структура формирования доходов аналогична структуре расходов РИПР. Доходы, полученные РИПР от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

2.8. РИПР самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от приносящей доход деятельности, в том числе:

заработную плату, стимулирующие, компенсационные выплаты и иные выплаты, начисления на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг, обслуживание и поддержание в технически исправном состоянии оборудования для оказания платных услуг;

оплату командировочных расходов;

содержание и текущий ремонт зданий и помещений;

оплату работ/услуг (с учетом страховых взносов) лиц, привлекаемых для оказания услуг, выполнения работ по договорам гражданско-правового характера;

расходы на обучение и повышение квалификации работников;

затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда;

уплату налогов, страховых взносов, сборов, пеней и штрафов в бюджетную систему Российской Федерации, а также на оплату госпошлин и

т.п.;

приобретение основных средств, материалов и инструментов, прочих материальных запасов;

выплату материальной помощи работникам;

другие цели, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.9. Операции, связанные с поступлением и использованием внебюджетных средств, учитываются на лицевом счете по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности открытым в территориальном органе Федерального казначейства.

2.10. Остаток денежных средств предшествующего года от оказания и выполнения платных услуг/работ подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 01 января текущего года.

2.11. Возврат остатка денежных средств заказчику, уплаченных за оказание платных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных услуг или иного документа, подтверждающего факт оказания услуг.

2.12. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится на основании сметы, утвержденной ректором РИПР. Корректировка сметы производится после окончания оказания платных образовательных услуг по факту поступления оплаты.

2.13. В целях повышения материальной заинтересованности в увеличении доходов организации от приносящей доход деятельности ректору и первому проректору может устанавливаться полугодовая премия в размере, не превышающем 1% от суммы средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.

Выплата производится за счет приносящей доход деятельности. Данная выплата устанавливается в отношении:

ректора приказом министерства образования Новгородской области (далее министерства) в соответствии с решением комиссии министерства на основании предложения комиссии организации, которое должно быть представлено не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

первого проректора приказом РИПР в соответствии с решением комиссии об оплате труда РИПР, в сроки, установленные Положением по оплате труда работников РИПР и с согласия министерства образования Новгородской области.

2.14. Распределение дохода от оказания платных услуг производится следующим образом:

от 45% до 75% - оплата труда и начисления на оплату труда;

от 55% до 25% - материальные затраты и средства на развитие РИПР: приобретение материалов и оборудования, программного обеспечения, командировки, капитальный ремонт помещений, связанных с уставной деятельностью РИПР, приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, расходных материалов для оргтехники, транспортные услуги, услуги связи,

командировочные расходы, прочие услуги, прочие расходы, приобретение основных средств, расходы по ремонту и содержанию имущества, налоги и иные платежи), выплату стимулирующих и иных выплат работникам РИПР, в соответствии с Положением об оплате труда работников РИПР.

2.15. Распределение доходов от гостиницы производится следующим образом:

от 70 до 75 % - оплата труда работников структурного подразделения «гостиница»;

от 10-12 % - оплата коммунальных услуг гостиницы;

от 20-13 % - содержание помещений гостиницы, стирка белья, укрепление материально-технической базы гостиницы и прочие расходы.

2.13. При наличии экономии и при условии оплаты НДС в полном объеме и уплате налога на прибыль средства могут направляться на выплату премий, стимулирующих и иных выплат работникам, в соответствии с Положением по оплате труда работников РИПР, выплату компенсации по найму жилья иногородним сотрудникам.

### **3. Организация приносящей доход деятельности.**

3.1. Основными документами, регламентирующими отношения РИПР с заказчиками, являются договор на оказание платных образовательных работ/услуг заключаемый с юридическими или физическими лицами (далее заказчик).

3.2. Для выполнения работ/услуг по договорам с заказчиками издается приказ ректора об оказании услуги или работы. С сотрудниками, участвующими в выполнении работ и услуг, заключаются договоры возмездного оказания услуг/работ.

3.3. Для выполнения работ/услуг могут быть привлечены следующие категории лиц:

штатные преподаватели и сотрудники РИПР;

лица, работающие в институте по совместительству;

лица, работающие в других учреждениях и организациях.

3.4. Выполнение работ/услуг не должно производиться в ущерб основной деятельности исполнителей.

3.5. Расходование средств из фонда оплаты труда осуществляется на основании актов приема-сдачи выполненных работ/услуг.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

4.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом ректора РИПР путём утверждения Положения в новой редакции.

4.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения, применяются нормы акта, принятого позднее.

4.4. Все работники РИПР несут ответственность за соблюдение настоящего Положения установленном законодательством порядке.

