



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

03.10.2024

№ 1281

Великий Новгород

**Об областном конкурсе на лучшую организацию деятельности
среди организаций дополнительного образования детей**

Во исполнение государственной программы Новгородской области «Развитие образования в Новгородской области», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 20.12.2023 № 577, в соответствии с Перечнем областных мероприятий на 2024 год, утвержденным приказом министерства образования Новгородской области от 14.11.2023 № 1515,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в октябре-ноябре 2024 года областной конкурс на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей.

2. Утвердить прилагаемые:

положение об областном конкурсе на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей;

состав оргкомитета по проведению областного конкурса на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей.

**Первый
заместитель министра**

Н.Г. Уральская

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
образования
Новгородской области

от 13.10.2024 № 1281

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном конкурсе на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Областной конкурс на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей (далее конкурс) проводится в рамках реализации на территории Новгородской области приоритетного проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» с целью повышения роли образовательных организаций дополнительного образования детей в воспитании, обучении и творческом развитии личности ребенка.

1.2. Учредителем конкурса является министерство образования Новгородской области (далее министерство).

1.3. Непосредственную организацию и проведение конкурса осуществляет Государственное областное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный институт профессионального развития» (далее РИПР). Оператором конкурса является Региональный модельный центр дополнительного образования детей.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса – обновление содержания системы дополнительного образования детей области, её совершенствование и развитие.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление эффективных моделей организации деятельности образовательных организаций дополнительного образования детей в Новгородской области;

- распространение инновационного и результативного опыта взаимодействия образовательных организаций дополнительного образования детей в Новгородской области с социальными партнерами;

- поиск педагогических идей по обновлению содержания образовательных технологий в практике дополнительного образования детей;

- привлечение органов исполнительной власти области, научной и педагогической общественности, средств массовой информации к проблемам развития системы дополнительного образования детей.

2.3. Конкурс призван способствовать:

- обеспечению доступности дополнительного образования детей;
- созданию единого образовательного пространства, стимулирующего обновление содержания и повышение качества услуг;
- развитию межведомственной и межуровневой кооперации, консолидации и интеграции ресурсов дополнительного образования детей;
- внедрению в сферу дополнительного образования инновационных разработок, способствующих разностороннему развитию и самореализации детей и молодежи.

3. Участники конкурса

Участниками конкурса являются разнонаправленные организации дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности (в том числе негосударственные), т.е. осуществляющие реализацию дополнительных общеобразовательных программ для детей по нескольким (не менее 3-х) направлениям дополнительного образования (далее ОДО).

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с **01 октября по 30 ноября 2024 года** в два этапа:

первый (заочный) этап – проводится с 19 по 31 октября 2024 года. На данном этапе осуществляется экспертиза представленных на конкурс документов (конкурсных материалов);

второй (очный) этап – проводится с 01 по 15 ноября 2024 года. На данном этапе участниками конкурса осуществляется представление положительных практик ОДО. Время выступления с показом презентации – не более 10 мин. Ответы на вопросы экспертной комиссии – до 10 мин. График, форма проведения очного этапа и список ОДО, допущенных к участию в нем, будет направлен дополнительно письмом РИПР.

4.2. Для участия в конкурсе муниципальные органы управления образованием направляют в срок **до 18 октября 2024 года** на адрес электронной почты: avvolova@mail.ru с пометкой «Конкурс среди ОДО» следующие документы (конкурсные материалы):

а) заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, заверенная подписью руководителя и печатью органа управления образованием, культурой, физической культурой и спортом городского округа, муниципального района области, государственной или иной образовательной организации, осуществляющей дополнительное образование детей в формате DOC (или DOCX), а также в PDF;

б) видеоматериалы и/или презентация «Виртуальная экскурсия по образовательной организации» (краткая характеристика ОДО, историческая справка, информация о материально-техническом и методическом обеспечении, о педагогических кадрах). Продолжительность видеоматериала до 5 минут. Презентация представляется в формате Microsoft PowerPoint с использованием фотографий, диаграмм, графиков, схем. Объем презентации: от 10 до 20 слайдов;

в) информационная карта учреждения в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

г) программа развития ОДО;

д) образовательная программа ОДО;

е) перечень дополнительных образовательных программ с указанием сроков их реализации, возраста обучающихся;

ж) анализ деятельности ОДО за последние 2 года, включающий в себя результаты:

- основных направлений образовательной деятельности (в т.ч. использование регионального компонента в образовательной деятельности);

- инновационной деятельности;

- методического обеспечения образовательного процесса;

- работы с педагогическими кадрами;

- работы с семьей, детскими и юношескими общественными организациями;

- работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию;

- взаимодействия с образовательными учреждениями и сотрудничества с научными учреждениями;

- опыта проведения массовых мероприятий с детьми и их эффективности;

- проведения содержательного досуга с детьми;

з) дополнительные материалы, которые участник считает необходимым представить на конкурс.

4.3. Документы (конкурсные материалы) на конкурс должны быть представлены в формате Word for Windows в электронном виде в формате doc. Текст представляемых на конкурс документов (конкурсных материалов), кроме заявки, должен соответствовать требованиям к печатным публикациям (описание проекта должно быть выполнено: шрифтом 14 кегль, TimesNewRoman, междустрочный интервал 1,5; поля страницы: 3 см слева, по 2 см с остальных сторон). Страницы описания проекта нумеруются арабским шрифтом; заголовки должны быть выделены жирным шрифтом. Объем описания опыта не должен превышать 10 страниц.

4.4. Документы (конкурсные материалы), поступившие **позднее 18 октября 2024 года**, или представленные на конкурс с нарушением требований к ним не рассматриваются.

Направление документов (конкурсных материалов) на конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства.

Документы (конкурсные материалы), присланные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.5. Консультации по вопросам подготовки конкурсной документации для участия в конкурсе можно получить по адресу: Великий Новгород, ул. Новолучанская, д. 27, РИПР, кабинет 103, по телефону или электронной почте.

Контактное лицо: Волова Анастасия Викторовна, главный специалист отдела дополнительного образования РИПР, телефон 8-981-603-00-95, электронная почта avvolova@mail.ru.

5. Организация конкурса

5.1. Для проведения конкурса создается организационный комитет (далее оргкомитет), состав которого утверждается приказом министерства.

Функции оргкомитета:

- подготовка и проведение конкурса;
- приём документов (конкурсных материалов);
- формирование списка участников конкурса на каждом этапе;
- подбор членов конкурсной комиссии;
- информационное сопровождение конкурса;
- организация награждения победителей конкурса;
- оформление протоколов заседаний оргкомитета, в том числе по итогам конкурса;
- размещение итогов конкурса на официальных сайтах министерства, РИПР, в СМИ.

5.2. Для проведения экспертизы (очной и заочной) представленных на конкурс документов (конкурсных материалов) создается конкурсная комиссия.

Функции конкурсной комиссии:

- разработка системы экспертных оценок;
- подготовка оценочных листов;
- оценка (проведения экспертизы) участников конкурса в указанных номинациях и направлениях;
- определение победителей конкурса в каждой номинации;
- подведение итогов и обобщение результатов.

Решение конкурсной комиссией принимается большинством голосов при условии присутствия на заседании комиссии не менее двух третей от численного состава. Решение принимается конкурсной комиссией путем открытого голосования в отсутствие участников конкурса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания, который подписывается всеми членами комиссии.

Конкурсная комиссия имеет право не определять победителей в номинациях, если уровень конкурсных материалов, представленных участниками, не соответствует статусу победителя и призера конкурса.

Решение конкурсной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

6. Критерии оценки

6.1. Направленные документы (конкурсные материалы) на конкурс оцениваются в соответствии с критериями оценки по шкале от 0 до 5 баллов.

6.2. Критериями оценки документов (конкурсных материалов) участников конкурса являются:

- уровень владения аналитическим инструментарием;
- результативность и эффективность функционирования ОДО;
- готовность педагогического коллектива к реализации инновационных проектов, работе в режиме опережающего развития;
- ориентация ОДО на удовлетворение запросов и потребностей детей, индивидуализация и дифференциация обучения;
- наличие в ОДО системы индивидуального мониторинга качества дополнительного образования детей (отсутствие отрицательной динамики);
- создание комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среды для каждого субъекта образовательного процесса;
- включённость в жизнедеятельность ОДО социальных партнёров, родительской общественности;
- практическая значимость документов (конкурсных материалов) для ОДО;
- качество результатов обучения и воспитания в ОДО;
- система работы по непрерывному повышению квалификации кадров;
- освоение и использование педагогами продуктивных образовательных технологий;
- создание системы работы по ИКТ-поддержке образовательного процесса;
- эффективность использования управленческих полномочий органом государственно-общественного управления;

- обеспечение доступности и качества дополнительного образования;
- открытость организации для профессионального и местного сообщества (позитивное отношение родителей (законных представителей), выпускников и местного сообщества к ОДО);
- внедрение системы наставничества.

6.3. Критериями оценки видеоматериалов и/или презентации «Виртуальная экскурсия по образовательной организации» являются:

- создание современной инфраструктуры ОДО, обеспечение современных качественных условий для организации образовательного процесса;
- материально-техническая база (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами);
- художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение);
- роль ОДО в развитии муниципальной и региональной систем образования.

6.4. Критериями оценки официального сайта ОДО являются:

- наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» (с изм. от 14.05.2019).

6.5. Критериями оценки официального сообщества (госпаблика) ОДО в социальных сетях являются:

- наличие официальной страницы (сообщества) организации в социальных сетях - госпаблика, соответствующего требованиям Федерального закона от 14.07.2022 № 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» с актуальной, доступной и полезной информацией (статьи, истории опросы, сюжеты, текстовые трансляции, флешмобы и т.д.).

7. Подведение итогов конкурса и порядок награждения

7.1. Итоги конкурса подводятся по количеству баллов, набранных участниками конкурса в первом (заочном) и втором (очном) этапах конкурса, в соответствии с критериями, указанными в пункте 6 настоящего Положения, и предусматривают определение победителя(-ей) конкурса (1 место) с правом присуждения звания «Флагман дополнительного образования».

7.2. Победители конкурса (1 место и/или 1 место – Флагман дополнительного образования) награждаются дипломами и денежными призами в размере 50 000 рублей.

7.3. Конкурсная комиссия вправе наградить специальными дипломами и денежными призами в размере 10 000 рублей участника(-ов), следующего(-их) вторыми и третьими в рейтинге за победителем(-ями) конкурса.

7.4. Участники конкурса награждаются дипломами за участие.

7.5. Лучший опыт размещается на портале дополнительного образования детей в целях распространения инновационного опыта.

8. Финансирование конкурса

Финансирование конкурса осуществляется за счет лимитов, предусмотренных РИПР на реализацию государственной программы Новгородской области «Развитие образования в Новгородской области», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 20.12.2023 № 577, согласно смете.

Приложение № 1

к Положению об областном конкурсе на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей

В оргкомитет областного конкурса на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей

(наименование муниципального органа управления образованием, государственной или иной образовательной организации, осуществляющей дополнительное образование детей)

Номинация _____

| Название ОДО (полностью) | Юридический адрес ОДО | ФИО директора | Контактный телефон | e-mail, адрес официального сайта ОДО |
|--------------------------|-----------------------|---------------|--------------------|--------------------------------------|
| | | | | |

**Наименование должности
руководителя муниципального
органа управления образованием,
государственной или иной образовательной
организации, осуществляющей
дополнительное образование детей**

И.О. Фамилия

(подпись)

МП

Приложение № 2

к Положению об областном конкурсе на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей

Информационная карта учреждения

| 1. Кадровое и ресурсное обеспечение | | |
|--|---|--|
| 1 | Полное и сокращенное наименование учреждения (согласно Уставу) | |
| 2 | Цели деятельности (согласно уставу) | |
| 3 | Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства РФ (указать ссылку на сайт) | |
| 4 | Наличие официальной страницы (сообщества) организации в социальных сетях – госпаблика и ее ведение в соответствии с требованиями законодательства РФ (указать ссылку на группу) | |
| 5 | Количество сотрудников учреждения, обеспечивающих деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ ¹ | |
| 6 | Доля сотрудников (% от общего числа), учреждения, обеспечивающих деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, повысивших квалификацию ² : | |
| 7 | Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию: -первая и высшая категория -ученая степень ³ | |
| 8 | Участие педагогов дополнительного образования в конкурсах профессионального мастерства ⁴ | |
| 9 | Наличие достижений педагогов в международных, всероссийских, региональных (межрегиональных) конкурсах и общественно значимых мероприятиях (конференции, форумы, семинары, конкурсные испытания и т.д.) ⁵ | |
| 10 | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления образованием, иных федеральных и региональных органов власти, других учреждений в адрес ОДО | |
| 11 | Участие образовательных организаций в | |

| | | |
|--|---|--|
| | проектной деятельности, в том числе в системе грантовой поддержки ⁶ | |
| 12 | Наличие сетевого взаимодействия с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей ⁷ | |
| 13 | Учебно-методическая база образовательной организации: публикация материалов сотрудников организации (указать действующую ссылку на источник в сети интернет); наличие методического объединения или методического совета ⁸ | |
| 2. Создание условий для доступности качественного дополнительного образования | | |
| 13 | Кол-во дополнительных общеобразовательных программ для детей / мест из них по направленностям: <ul style="list-style-type: none"> • художественная • техническая • туристско-краеведческая • естественно-научная • физкультурно-спортивная • социально-гуманитарная | |
| 14 | Количество детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам в ОДО ⁹ | |
| 15 | Доля детей, охваченных дополнительными общеобразовательными программами ОДО с использованием сертификата дополнительного образования, от общего количества обучающихся в организации ¹⁰ | |
| 16 | Наличие дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных технологий ¹¹ | |
| 17 | Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, охваченных дополнительными общеобразовательными программами ⁹ | |
| 18 | Сведения о сохранности контингента обучающихся за 2022/23, 2023/24 учебные года ¹² | |
| 19 | Участие в областном конкурсе программ дополнительного образования детей ¹³ | |

| 3. Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей | | |
|---|--|--|
| 20 | Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, участвующих в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсных мероприятиях ¹⁴ | |
| 21 | Количество мест (1, 2, 3), занятых обучающимися в областных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсных мероприятиях ¹⁵ | |
| 22 | Количество детских творческих коллективов, объединений, осуществляющих деятельность в организации, имеющих звание «Образцовый детский коллектив» ¹⁶ | |
| 23 | Доля обучающихся в организации, вовлечённых в различные формы сопровождения, наставничества ¹⁷ | |
| 24 | Реализация социально-значимых проектов ¹⁸ | |

¹ представляется копия утвержденного штатного расписания учреждения (с учетом совместителей) с перечнем сотрудников учреждения, указанием должностей;

² считается курсовая подготовка от 16 часов с выдачей свидетельств и удостоверений по вопросам дополнительного образования. Представляются заверенные печатью учреждения и подписью руководителя учреждения копии свидетельств, удостоверений, дипломов о высшем образовании, приказов, полученных в 2022-2024 годах;

³ представляются копии подтверждающих документов о присвоении квалификационной категории;

⁴ представляются копии приказов об участии педагогов дополнительного образования в конкурсах профессионального мастерства;

представляется информационная справка об участии образовательной организации в проектной деятельности, в том числе в системе грантовой поддержки;

⁵ представляется материалы о наличии достижений педагогов в международных, всероссийских, региональных (межрегиональных) конкурсах и общественно значимых мероприятиях (конференции, форумы, семинары, конкурсные испытания и т.д.);

⁶ информация об участии образовательных организаций, осуществляющих деятельность в сфере дополнительного образования детей, в проектной деятельности, в том числе в системе грантовой поддержки;

⁷ представляются копии договоров о сетевом взаимодействии (о сотрудничестве) между образовательной организацией и организацией-партнером;

⁸ представляется приказ о создании методического объединения или методического совета, положение, протоколы заседания;

⁹ при подсчёте количества детей, задействованной в программах, каждый человек учитывается только один раз;

¹⁰ представляется информация (выгрузка-отчет) из ЕАИС «Портал-навигатор ПДО»;

¹¹ представляется информация (выгрузка-отчет) из ЕАИС «Портал-навигатор ПДО»;

¹² представляется справка, заверенная руководителем организации;

¹³ представляется информация об участии в областном конкурсе дополнительных общеобразовательных программ;

¹⁴ представляются заверенные копии заявок, приказов (списочный состав) о направлении обучающихся на мероприятия;

¹⁵ представляются заверенные копии дипломов/грамот/приказов/протоколов;

¹⁶ представляются копии приказов о присвоении звания «Образцовый детский коллектив»;

¹⁷ представляются подтверждающие материалы;

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования
Новгородской области

от 19.11.2024 № 1281

СОСТАВ

оргкомитета областного конкурса на лучшую организацию деятельности среди организаций дополнительного образования детей

- Сотникова Е.В. - директор департамента дополнительного образования и воспитания министерства образования Новгородской области, председатель оргкомитета
- Середюк И.Л. - ректор ГОАУДПО «Региональный институт профессионального развития», заместитель председателя оргкомитета

Члены оргкомитета:

- Волова А.В. - главный специалист отдела дополнительного образования ГОАУДПО «Региональный институт профессионального развития» (по согласованию)
- Григорецкая Е.Н. - руководитель Регионального модельного центра, начальник отдела дополнительного образования ГОАУДПО «Региональный институт профессионального развития», (по согласованию)
- Яровая И. Н. - главный консультант департамента дополнительного образования и воспитания министерства образования Новгородской области
-