

Государственное областное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»

План работы отдела аттестации и профессионального
роста на 2024 год.

Согласовано

Ректор ГОАУДЦЮРИПР



И.Л. Сердюк

3 г.

Начальник отдела аттестации
и профессионального роста

О.А. Васильева

3 г.

План работы отдела аттестации и профессионального роста на 2024 год

№	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
1	Прим заявлений на аттестацию, ведение реестра данных аттестующихся педагогических работников	ежедневно, по итогу месяца итоговый документ	Начальник отдела, специалисты	Письма министерства образования Новгородской области "О направлении выписки из протокола заседания аттестационной комиссии".
2	Организация проведения аттестации педагогических работников	ежедневно, по итогу месяца о документ	Начальник отдела, специалисты	Квартальный, полугодовой, годовой отчеты
3	Подготовка статистической информации по аттестации педагогических работников (разработка и заполнение форм статистической отчетности, количественный анализ результатов аттестации и их занесение в формы отчетности к заседаниям аттестационной комиссии)	ежеквартально	Начальник отдела	Письма о предоставлении ежеквартальных отчетов квартал, полугодие, год
5	Нормативное обеспечение проведения аттестации педагогических работников (проекты приказов: о графике заседаний аттестационной комиссии; о составе аттестационной комиссии; о списке экспертов)	ежедневно, по итогу месяца итоговый документ	Начальник отдела, специалисты	Приказы министерства образования Новгородской области "Об установлении квалификационной категории".
7	Прогнозирование количества педагогических работников, планирующих подать заявление на аттестацию в 2025 году	август-сентябрь	Начальник отдела, специалисты	Письмо "О предоставлении информации", сводный отчет
8	Подготовка аналитического отчета по итогам аттестации педагогических работников в 2024 году и задачах 2025 года	декабрь -январь	Начальник отдела	Письмо "О предоставлении информации"

9	Организация и проведение заседаний аттестационной комиссии	ежедневно, по итогу месяца информация итоговый документ	Начальник отдела, специалист	Приказ министерства образования Новгородской области "О графике заседаний аттестационных комиссий "
10	Консультирование, ответы на запросы (устно ,письменно, почта)	ежедневно, по итогу месяца информация итоговый документ	Начальник отдела, специалисты	п.п. в отчетах количество обращений, звонков, письменных ответов
11	Организация и проведение экспертизы профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников	ежедневно, по итогу месяца информация итоговый документ	Начальник отдела, специалисты	п. п Отчет о количестве экспертных заключений
12	Проведение учебного модуля по аттестации в рамках курсовой подготовки «Профессиональный рост педагога» Подготовка и проведение: семинаров/вебинаров (онлайн/офлайн): 1) «Аттестация педагогических работников. Новый порядок» - для молодых педагогов; - для педагогических работников СПО. 2) «Внедрение и оптимизация государственной услуги: «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в целях установления квалификационной категории на территории Новгородской области в части подачи заявления и получения результатов предоставления услуги» в электронном виде (для всех желающих, по согласованию).	согласно графику курсов (предметные курсы)	Начальник отдела, специалисты	отчет о проведении
13		согласно графику (по запросу)	Начальник отдела, эксперты, РНМЦ	Запись, отчет о проведении
14	Встреча министра образования Новгородской области Д.Н. Яковлева с победителями областного конкурса профессионального мастерства в 2024 году (по согласованию)	январь – февраль		

15	<p>Организация и проведение конкурса "Профессионального мастерства -2024"</p>	<p>согласно плану графику</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	<p>Приказ «О проведении областного конкурса Профессионального мастерства-2024» Приказ «Об итогах областного конкурса «Профессионального мастерства - 2024»»</p>
16	<p>Организация и проведение конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2024 году</p>	<p>согласно плану графику</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	<p>Приказ «О проведении областного конкурса Лучший учитель». Приказ «Об утверждении итогов областного конкурса Лучший учитель». Приказ «Об утверждении перечня учителей, которым выплачивается премия за достижение в педагогической деятельности» Вебинар на тему: «Развитие педагогического работника посредством участия к конкурсах профессионального мастерства»</p>
17	<p>Достоверное и своевременное отражение на сайте РИПР информации по своему направлению деятельности (обновление информации: размещение актуальных рекомендаций/презентации, в т.ч. «Порядок проведения аттестации», «Новый порядок подачи и рассмотрения заявления», схемы процессов.)</p>	<p>согласно плану - графику выхода документов</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	<p>размещение информации и нормативных документов по деятельности отдела</p>
18	<p>Своевременная подготовка проектов положений и/или финансовой документации по направлениям деятельности</p>	<p>согласно плану - графику</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	<p>подготовка проектов документов, финансовой договоров, отчетности по направлению деятельности</p>
19	<p>Участие в составе жюри, судейских бригад, оценочных, экспертных и отборочных комиссий конкурсных мероприятий разного уровня в рамках государственного задания</p>	<p>согласно поручениям ректора</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	

20	<p>Участие и организация мероприятий, повышающих престиж РИПР (августовская конференция работников образования Новгородской области; торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя; «Педагогические недели» и т.д.)</p>	<p>согласно поручениям ректора</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	
21	<p>Внедрение и оптимизация государственной услуги: «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в целях установления квалификационной категории (в части подачи заявления и получения результатов предоставления услуги) на территории Новгородской области.</p>	<p>Согласно плану мероприятий по оптимизации государственных услуг (сервисов)</p>	<p>Начальник отдела, специалисты</p>	<p>Ведомственный акт, Административный регламент (согласованный), размещение платформы на ЕПГУ, РГУ, предоставление государственной услуги в электронном виде.</p>