

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выкупе подарка

Прошу рассмотреть вопрос о возможности выкупа подарка (подарков), полученного (полученных) в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование протокольного мероприятия или другого официального

\_\_\_\_\_  
мероприятия, место и дату его проведения, место и дату командировки)

№ п/п	Наименование подарка	Количество предметов
	ИТОГО	

Подарок (подарки) сдан (сданы) по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в \_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)